**Приложение  
к постановлению  
администрации города Мурманска  
от 27 мая 2013 г. № 1251**

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ ПО РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЕ ЗА СОДЕРЖАНИЕ РЕБЕНКА (ПРИСМОТР И УХОД ЗА РЕБЕНКОМ) В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |
| --- |
| **1. Общие положения**  **1.1. Настоящий Порядок предоставления льгот по родительской плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - Порядок), регламентирует организацию предоставления льгот по родительской плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - льготы по родительской плате).** |
| **1.2. Предоставление льгот по родительской плате производится муниципальным образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - муниципальное образовательное учреждение), на основании заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка на имя руководителя муниципального образовательного учреждения и документов, подтверждающих право на предоставление льготы. При разных фамилиях родителей и детей предоставляются копии документов, подтверждающих родство.** |
| **2. Предоставление льгот по родительской плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования** |
| **2.1. Документами, подтверждающими право на получение льготы по родительской плате, являются: 2.1.1. Для многодетных семей, студентов и учащихся учебных заведений, нуждающихся в социальной защите, - в семьях, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения: - справка о среднедушевом доходе в семье, выданная органами социальной защиты населения; - справка из учебного заведения по состоянию на начало учебного года (студентам и учащимся учебных заведений). Заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате вышеуказанной категории граждан, предоставляются в начале учебного года и при поступлении ребенка в муниципальное образовательное учреждение. Льгота по родительской плате устанавливается сроком на три месяца и подтверждается по истечении срока.** |
| **2.1.2. Для граждан, проходящих воинскую службу по призыву, - справка из войсковой части. Заявл ение и документ, указанный в настоящем подпункте Порядка, предоставляются один раз в начале учебного года и при поступлении ребенка в муниципальное образовательное учреждение.** |
| **2.1.3. Для одиноких родителей, семей, нуждающихся в социальной защите, имеющих детей, где совокупный доход на человека не превышает прожиточного минимума, установленного в Мурманской области для трудоспособного населения: - справка о составе семьи, выданная по месту жительства; - копия паспорта заявителя; - справка о заработной плате и других доходах членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления. На основании представленных родителями (законными представителями) ребенка документов рассчитывается величина совокупного дохода на каждого члена семьи. Среднедушевой доход семьи определяется делением общей суммы дохода семьи за расчетный период на три месяца и на число членов семьи. Заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате вышеуказанной категории граждан, предоставляются в начале учебного года и при поступлении ребенка в муниципальное образовательное учреждение. Льгота по родительской плате устанавливается сроком на три месяца и подтверждается по истечении срока.** |
| **2.1.4. Для опекунов, приемных родителей, родителей - инвалидов 1 и 2 групп, родителей, в семьях которых воспитываются дети-инвалиды: - копия удостоверения опекуна (попечителя), выданного отделом охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска (опекунам и приемным родителям); - копия справки о наличии инвалидности, выданной учреждением медико-социальной экспертизы (родителям - инвалидам 1 и 2 групп, родителям, в семьях которых воспитываются дети-инвалиды). Заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате вышеуказанной категории граждан, предоставляются один раз в начале учебного года и при поступлении ребенка в муниципальное образовательное учреждение.** |
| **2.2. На основании заявления и документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка, руководитель муниципального образовательного учреждения в течение пяти рабочих дней издает приказ по учреждению о предоставлении льготы по родительской плате при условии, если данные документы подтверждают право на получение льготы. Основанием для отказа в получении льготы по родительской плате является непредставление (неполное представление) документов, подтверждающих право на получение льготы. 2.3. Руководитель муниципального образовательного учреждения обязан в письменном виде уведомить заявителей о принятом решении о предоставлении льготы или отказе в предоставлении льготы. 2.4. Льготы по родительской плате предоставляются с месяца подачи заявления и документов, подтверждающих право на получение льготы. 2.5. Родителям (законным представителям) детей, имеющим право на получение льготы по родительской плате по нескольким основаниям, льгота по родительской плате предоставляется по одному из оснований по их выбору.** |
| **3. Ответственность за предоставление льгот по родительской плате**  **3.1. Ответственность за правильность предоставления льгот по родительской плате возлагается на руководителя муниципального образовательного учреждения. 3.2. Родители (законные представители) детей, подавшие заявление и документы, подтверждающие право на получение льготы по родительской плате, несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемых сведений, являющихся основанием для установления льготы по родительской плате. 3.3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льготы по родительской плате они обязаны незамедлительно сообщить об этом руководителю образовательного учреждения.** |